

ชื่องาน : คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การบริหารหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

ผู้เข้าอบรม หมายถึง ผู้เข้าอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล หมายถึง หลักสูตรระยะสั้น 1 ปีการศึกษา

ผู้ช่วยพยาบาล หมายถึง ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล 1 ปี ที่ได้รับการรับรองจากสภาการพยาบาล เป็นผู้ช่วยทำการพยาบาลตามที่พยาบาลอาชีพมอบหมายในการดูแลผู้ที่ต้องพึ่งพิงในเรื่องเกี่ยวข้องกับสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม ทำหน้าที่ในการพยาบาลที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนโดยช่วยเหลือผู้ป่วยตามความต้องการขั้นพื้นฐานในกิจวัตรประจำวัน ป้องกันภาวะแทรกซ้อน และอันตรายต่าง ๆ สังเกตอาการ วัดสัญญาณชีพ และทำการบันทึกติดตามความเปลี่ยนแปลงของอาการ และอาการแสดงของโรค ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาล ในการตรวจและการรักษาพยาบาลต่าง ๆ จัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งแวดล้อมให้การปฐมพยาบาลในภาวะฉุกเฉิน รวมทั้งให้การฟื้นฟูสภาพตามแผนการรักษาพยาบาล

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน / ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
1	ร่างประกาศรับสมัคร	1 วัน	ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคลากรภายนอกเข้ารับการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล
2	ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร	1 เดือน	ประกาศประชาสัมพันธ์
3	สอบสัมภาษณ์ ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน	1 วัน	ประกาศ
4	ผู้เข้าอบรมรายงานตัว	1 วัน	-
5	เปิดอบรมหลักสูตรภาคทฤษฎี	6 เดือน	เล่มหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
6	จัดทำหนังสือส่งแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ ผู้เข้าอบรมขึ้นฝึกภาคปฏิบัติ	720 ชั่วโมง	หนังสือขอความอนุเคราะห์ส่งผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล ฝึกปฏิบัติงาน
7	เสนอชื่อผู้สำเร็จการอบรม	1 วัน	-

กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
1	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
2	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง การจัดการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล พ.ศ. 2556